

Česká fintech asociace, z.s.

STANOVY

Úplné znění stanov ke dni 27.11.2017

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Česká fintech asociace, z.s. (dále jen "**Asociace**") byla založena v souladu s ustanovením zákona č. 89/2012 Sb. (§ 214 – 302), Občanský zákoník, v platném znění, (dále jen „**Občanský zákoník**“) jako zapsaný spolek. Založení Asociace bylo schváleno ustavující členskou schůzí jejich zakládajících členů, jež se konala dne 13. 7. 2016. Asociace bude na základě zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických osob (rejstříkový zákon), zapsána do spolkového rejstříku, vedeným Městským soudem v Praze.

ČÁST I ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1.1 Název Asociace

Asociace má název Česká fintech asociace, z.s..

1.2 Sídlo Asociace

Sídlem Asociace je Praha. Sídlo Asociace může být přemístěno na jakékoli jiné místo v České republice na základě rozhodnutí představenstva Asociace.

1.3 Předmět činnosti a účel Asociace

Asociace je právnickou osobou, která je dobrovolným, neziskovým, samostatným, nezávislým, nevládním zájmovým sdružením právnických a fyzických osob. Předmětem činnosti a účelem Asociace je poskytování obecně prospěšných služeb především v oblasti vedení a propagace odborné diskuse v oblasti rozvoje poskytování finančních služeb za pomoci internetu a moderních informačních a telekomunikačních technologií (dále jen „fintech“) mezi zástupci uživatelů, právnických a fyzických osob, organizací akademické, veřejné a neziskové sféry, dále vzdělávání veřejnosti ohledně nových možností a příležitostí, které poskytuje fintech, a celková podpora odvětví fintech. Asociace bude k dosažení předmětu a účelu své činnosti vykonávat především následující činnosti:

- Iniciace a vedení veřejné debaty o rozvoji fintech a výzvách pro budoucnost, organizace konferencí, seminářů a vzdělávacích kurzů a odborných setkání a distribuce informací;
- Propagace otázek spojených s rozvojem fintech na veřejnosti, mezi právními subjekty, v akademické i neziskové sféře i u státních institucí. Vytváření platformy pro



komunikaci mezi subjekty podnikajícími v oblasti fintech odvětví, regulátory a veřejností;

- Vytváření a realizace projektů na podporu rozvoje fintech, zejména v oblasti výchovy a vzdělávání, prevence i řešení hrozeb spojených s používáním fintech služeb;
- Spoluvytváření státní politiky v oblasti rozvoje fintech;
- Zastupování zájmů členů Asociace a vyjadřování jejich názorů na věci, které souvisejí s jejich aktivitami v oblasti fintech; zejména se jedná o zastupování členů Asociace před vládou České republiky, všemi vládami a správními orgány, orgány EU, jinými orgány veřejné správy, institucemi, komisemi, apod., a v souvislosti s výše uvedeným, podávání doporučení a předkládání důkazů těmto orgánům, institucím, komisím;
- Rozvoj odvětví fintech a v této souvislosti organizování vzdělávacích aktivit pro členy Asociace;
- Konzultace, návrhy a podpora prosazování příznivějších právních a daňových podmínek fungování odvětví fintech;
- Vytváření podmínek pro rozvoj a zachování kvality obchodního chování a profesionálního jednání v oblasti fintech;
- Realizace všech činností souvisejících s předmětem činnosti a cíli uvedenými výše v tomto článku, v České republice nebo mimo její území, samostatně nebo ve spolupráci s třetími osobami.

Asociace je oprávněna svým vlastním jménem uzavírat obchodní transakce související s výše uvedeným předmětem činnosti a ve shodě s jednotlivými ustanoveními těchto stanov.

Asociace se může na základě rozhodnutí představenstva stát členem nebo přidruženým členem zahraniční instituce (sdružení, federace), působící ve fintech sektoru.

1.4 Doba trvání

Asociace se zakládá na dobu neurčitou.

1.5 Zrušení, vypořádání likvidačního zůstatku

1.5.1 Asociace může být kdykoli zrušena v souladu s platným Občanským zákoníkem a stanovami Asociace. Asociace zaniká výmazem ze spolkového rejstříku.

1.5.2 Členská schůze může rozhodnout o dobrovolném rozpuštění Asociace, sloučením s jiným sdružením nebo o jiném zrušení Asociace, jsou-li na zasedání členské schůze přítomny alespoň dvě třetiny (2/3) všech řádných členů Asociace. Pro toto rozhodnutí se vyžaduje kvalifikovaná tříčtvrtinová většina (3/4) všech přítomných řádných členů Asociace.

1.5.3 V případě, že je rozhodnuto o zrušení Asociace, jmenuje členská schůze likvidátora, kterým může být řádný člen Asociace, a určí jeho pravomoci.

1.5.4 Pokud po platném zrušení Asociace zůstane po vypořádání všech závazků Asociace jakýkoli další majetek (dále jen „**Likvidační zůstatek**“), nebude tento vyplacen nebo distribuován členům Asociace, ale bude poukázán nebo převeden do jiné instituce nebo



jiných institucí se stejnými cíli jako Asociace za předpokladu, že tyto instituce omezují rozdělování svých příjmů a majetku minimálně v rozsahu uvedeném v části IV. těchto stanov. Rozhodnutí o tom, které instituci nebo kterým institucím má být Likvidační zůstatek poukázán nebo jinak převeden rozhoduje členská schůze.

ČÁST II

ČLENSTVÍ A PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ VŮČI ASOCIACI

2.1 Obecné podmínky členství

Členství v Asociaci je dobrovolné. Řádným členem Asociace mohou být fyzické či právnické osoby. Asociace rozeznává následující druhy členství: řádné, přidružené a čestné (dále jen „**členové Asociace**“).

Práva člena Asociace vykonává přímo fyzická osoba, statutární orgán, nebo fyzická či právnická osoba zmocněná právnickou osobou, jež je členem Asociace, a to na základě písemného zmocnění uvedeného ve členské přihlášce.

2.2 Řádní členové Asociace

Za řádného člena Asociace může být přijata jakákoli právnická či fyzická osoba a:

- uznává předmět činnosti a cíle Asociace uvedené v bodě 1.3 výše;
- vyvíjí aktivní činnost v oblasti fintech odvětví;
- je transparentní právnickou či fyzickou osobou a disponuje transparentní majetkovou strukturou;
- souhlasí s dodržováním etického kodexu (dále jen „**Etický kodex Asociace**“);
- podniká oprávněně, a její jednání nebo podnikatelské aktivity nemohou ohrozit důvěryhodnost, zájmy, uznávané standardy nebo dobré jméno Asociace.

Řádní členové Asociace jsou povinni platit roční členské příspěvky ve výši schválené představenstvem Asociace pro ten který kalendářní rok. Počet řádných členů Asociace není omezen.

2.3 Přidružení členové Asociace

Za přidruženého člena Asociace může být přijata jakákoli osoba, která:

- uznává předmět činnosti a cíle Asociace uvedené v bodě 1.3 výše;
- má aktivní zájem o oblast fintech odvětví; a
- v případě, že provozuje výdělečnou činnost - podniká oprávněně a její jednání nebo podnikatelské aktivity nemohou ohrozit důvěryhodnost, zájmy, uznávané standardy nebo dobré jméno Asociace.

Přidružení členové Asociace jsou povinni platit roční členské příspěvky ve výši schválené představenstvem Asociace. Hodnota ročního členského příspěvku může být stanovena odlišně, než je stanovena u řádných členů Asociace. Přidružení členové Asociace nemají aktivní ani pasivní hlasovací právo na členské schůzi. Není stanoven žádný minimální povinný počet přidružených členů, a zároveň není jejich počet nijak omezen.

2.4 Čestní členové



Za čestného člena Asociace může být přijata osoba, které se významně zasloužila o rozvoj fintech odvětví nebo přispěla dlouhodobou prací k aktivitám Asociace. S čestným členstvím není spojeno aktivní nebo pasivní hlasovací právo na členské schůzi ani povinnost platit členské příspěvky.

2.5 Přijímání členů Asociace

2.5.1 O přijetí nového člena Asociace rozhoduje představenstvo na základě písemné žádosti. Písemná žádost o přijetí musí obsahovat kandidátův závazek dodržovat stanovy a jiné vnitřní předpisy Asociace, závazek platit roční členský příspěvek po celou dobu setrvání v Asociaci a dále prohlášení o splnění příslušných podmínek členství podle těchto stanov. Písemná žádost o přijetí musí být adresovaná výkonnému řediteli Asociace.

2.5.2 Kandidáti na členství v Asociaci poskytnou informace výkonnému řediteli Asociace v případech, kdy o ně budou požádáni. Tyto informace jsou poskytovány pouze pro potřeby představenstva Asociace a nebudou dále rozšiřovány a používány k jiným účelům.

2.5.3 Pokud je kandidát představenstvem Asociace přijat za člena Asociace, nabývá toto přijetí účinnosti dnem, kdy nový člen zaplatí svůj členský příspěvek.

2.5.4 Představenstvo Asociace má právo dle svého svobodného uvážení a bez uvedení důvodu zamítnout žádost jakéhokoliv kandidáta na členství v Asociaci.

2.5.5 O přijetí čestného člena rozhoduje představenstvo na návrh ředitele.

2.6 Vystoupení, odvolání, vyloučení

2.6.1 Členové mají právo kdykoli z Asociace vystoupit na základě písemného oznámení o ukončení členství zasláného představenstvu Asociace (dále jen „**Oznámení**“).

2.6.2 Členové mohou být vyloučeni představenstvem Asociace:

- pro nezaplacení ročního členského příspěvku, a to po uplynutí dvouměsíční výpovědní lhůty ode dne doručení oznámení o ukončení členství ze strany představenstva Asociace;
- na základě rozhodnutí představenstva pro nedodržování Stanov Asociace ze strany člena Asociace;
- na základě rozhodnutí představenstva Asociace pro nezpůsobilost být členem Asociace dle bodů 2.2., 2.3. a 2.4;
- pro porušení nebo ohrožení důvěryhodnosti, zájmů, uznávaných standardů nebo dobrého jména Asociace.

2.6.3 Členové mohou být vyloučeni z Asociace také rozhodnutím členské schůze na základě písemného návrhu alespoň 1/5 členů Asociace, adresovaném představenstvu Asociace v souladu s bodem 3.6 a 3.7 těchto stanov.

2.6.4. Členství v Asociaci zaniká okamžikem kdy:

- je členem doručeno Oznámení v souladu s bodem 2.6.1 stanov;



- je členovi Asociace doručeno rozhodnutí v souladu s body 2.6.2 či 2.6.3 stanov;
- je jmenován nucený správce, likvidátor nebo konkurzní správce nebo obdobná osoba, aby spravovala majetek člena Asociace;
- došlo k rozhodnutí, kterým se právnická osoba, která je členem Asociace, ruší nebo kdy nabude právní moci rozhodnutí o úpadku této osoby.

Člen, který jakýmkoliv způsobem přestane být členem Asociace, nemá žádný nárok na majetek Asociace.

ČÁST III ORGÁNY ASOCIACE

3.1 Orgány Asociace jsou

- členská schůze;
- představenstvo;
- předseda představenstva (statutární orgán);
- výkonný ředitel.

3.2 Členská schůze - složení, působnost

3.2.1 Členská schůze se skládá ze všech členů Asociace. Pouze řádní členové mají hlasovací právo, přičemž každému řádnému členovi náleží jeden hlas.

3.2.2 Členská schůze je svolána alespoň jednou ročně.

3.2.3 Členské schůzi náleží veškerá pravomoc pro realizaci předmětu činnosti a cílů Asociace. Do působnosti členské schůze náleží:

- rozhodovat o zrušení Asociace;
- rozhodnutí o vyloučení členů Asociace v případech, kdy toto oprávnění nenáleží představenstvu;
- rozhodování o ostatních záležitostech v souladu s těmito stanovami v případech, kdy rozhodování nenáleží jinému orgánu Asociace.

3.3 Mimořádná členská schůze

Mimořádná členská schůze je svolávána předsedou představenstva vždy, když to vyžadují zájmy Asociace. Předseda představenstva je povinen vždy svolat členskou schůzi na základě žádosti alespoň jedné pětiny (1/5) členů Asociace.

3.4 Členská schůze – zastoupení

Každý řádný člen Asociace má právo být zastoupen na zasedání členské schůze, a to zástupcem zmocněným na základě písemné plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem daného řádného člena Asociace. Zmocněnec může současně zastupovat maximálně dva členy Asociace (dále jen „**Zmocněnec**“). Řádný člen, který je řádně zastoupen se považuje za přítomného na členské schůzi.

3.5 Svolávání členské schůze



3.5.1 Členská schůze se svolává písemnou pozvánkou, která musí být zaslána všem členům Asociace poštou, faxem, emailem, telefonem nebo jinými elektronickými prostředky, a to nejpozději dva týdny před dnem konání členské schůze.

3.5.2 Pozvánka na členskou schůzi, jejímž programem jednání bude rozhodování o změně nebo doplnění stanov a jiných vnitřních předpisů Asociace, musí být zaslána všem členům Asociace nejpozději čtyři týdny před dnem konání členské schůze a musí alespoň charakterizovat navrhované změny stanov.

3.5.3 Člen je povinen přijetí pozvánky k účasti na členské schůzi Asociaci bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. Člen je povinen Asociaci informovat o změnách jeho kontaktních údajů.

3.5.4 Pozvánka musí obsahovat program jednání, místo, datum a čas konání členské schůze.

3.5.5 Člen Asociace se může vzdát práva na včasné svolání členské schůze, popřípadě na její svolání způsobem, který stanoví tyto stanovy, prohlášením, které musí být obsaženo v zápisu z členské schůze.

3.5.6 Neúmyslné nebo nahodilé opomenutí zaslání pozvánky na členskou schůzi Asociací nebo nedoručení či nepotvrzení doručení pozvánky na členskou schůzi členem Asociace, který je oprávněn být náležitě na tuto členskou schůzi pozván, nezakládá neplatnost jednání členské schůze.

3.6 Program jednání členské schůze

3.6.1 Program řádné členské schůze musí zahrnovat zejména následující:

- zprávu o činnosti představenstva Asociace;
- schválení dlouhodobé strategie Asociace, včetně plánu činnosti na každý rok
- jména osob navržených k volbě/odvolání jako členů orgánů Asociace;
- popřípadě další skutečnosti navrhované k projednání v souladu s těmito stanovami.

3.6.2 Program jednání každé členské schůze musí dále obsahovat jakýkoliv návrh, pro který se písemně vysloví alespoň jedna pětina členů Asociace.

3.6.3 Na členské schůzi nesmí být přijato žádné rozhodnutí týkající se záležitostí, které nebyly zahrnuty v programu jednání, ledaže jsou na členské schůzi přítomni osobně nebo v zastoupení všichni členové Asociace.

3.7 Členská schůze - rozhodování

3.7.1 Členská schůze je usnášeníschopná, pokud je přítomna alespoň polovina (1/2) všech řádných členů Asociace (s výjimkou uvedenou v bodech 1.5.2 a 3.8.1 těchto stanov). Pokud je na řádném zasedání členské schůze Asociace přítomna méně než polovina (1/2) řádných členů nebo méně než dvě třetiny (2/3) řádných členů v případech, kdy stanovy vyžadují vyšší kvorum, je představenstvo oprávněno svolat náhradní zasedání členské schůze, a to do tří (3) týdnů ode dne, kdy se mělo konat původní zasedání členské schůze. Tato náhradní členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných řádných členů Asociace.

3.7.2 S výjimkou níže uvedených odchylek, se pro platnost usnesení členské schůze vyžaduje souhlas prosté většiny přítomných řádných členů Asociace. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy představenstva Asociace.



3.7.3 O návrhu na vyloučení člena Asociace, který předkládá představenstvo na návrh alespoň 1/5 členů Asociace, rozhoduje členská schůze pouze poté, co byl daný člen Asociace členskou schůzí vyslyšen (byl-li tento člen přítomen). Pro vyloučení člena Asociace se vyžaduje souhlas nadpoloviční většiny přítomných řádných členů Asociace. O vyloučení nehlasuje člen Asociace, o jehož vyloučení se jedná; k jeho hlasu se pro účely usnášeníschopnosti nepřihlíží.

3.7.4. Členská schůze může rozhodovat i *per rollam*. Zasedání členské schůze se může konat i distančně při využití prostředků komunikaci na dálku.

3.8 Členská schůze - změny stanov

3.8.1 Členská schůze platně rozhoduje o změnách, popř. doplnění těchto stanov pouze pokud tyto změny byly oznámeny a charakterizovány v programu jednání členské schůze uvedeném v pozvánce na členskou schůzi, a jestliže jsou na členské schůzi přítomny alespoň dvě třetiny (2/3) všech řádných členů Asociace. Jakákoliv změna stanov musí být schválena dvěma třetinami (2/3) hlasů přítomných (zastoupených) řádných členů Asociace.

3.8.2 Pokud se však taková změna stanov týká předmětu činnosti Asociace, pak musí být schválena jednomyslně všemi přítomnými (zastoupenými) řádnými členy Asociace.

3.9 Členská schůze - procedurální otázky

3.9.1 Členskou schůzi řídí předseda představenstva/ výkonný ředitel, který na schůzi nominuje zapisovatele.

3.9.2 Předseda představenstva/ výkonný ředitel řídí zasedání, provádí sčítání hlasů, odpovídá za udělení/odejmutí slova řečníkům, vede diskusi a dohlíží na to, aby členská schůze probíhala v souladu s jednacím řádem Asociace.

3.9.3 O jednání členské schůze se pořizuje zápis. Zápis podepisuje předseda představenstva a zapisovatel (dále jen „**Zápis**“).

3.9.4 Členové, kteří se dostaví na členskou schůzi, podepíší prezenční listinu. Prezenční listina tvoří přílohu Zápisu.

3.9.5 Zápis včetně přílohy, je uložen ve spise, umístěném v sídle Asociace (dále jen „**rejstřík Asociace**“). Na vlastní písemnou žádost, adresovanou výkonnému řediteli Asociace, mají členové právo do tohoto rejstříku nahlížet a pořizovat si z něj kopie; nikoli však měnit uspořádání rejstříku či fyzicky odnášet dokumenty, které jsou jeho obsahem.

3.9.6 Zápis (včetně příloh) je zasílán e-mailem nebo poštou jako obyčejná zásilka všem členům Asociace bez zbytečného odkladu po dni konání členské schůze Asociace.

3.10 Představenstvo - složení, volba

3.10.1 Představenstvo má nejméně tři (3) a nejvíce deset (10) členů. Členy představenstva volí a odvolává představenstvo Asociace na období tří (3) let. Členy prvního představenstva volí zakládající členové Asociace.

3.10.2 Členem představenstva může být výhradně fyzická osoba.

3.10.3 Představenstvo volí ze svých řad předsedu představenstva (prezidenta). Funkční období předsedy představenstva je jeden rok.

3.10.4 V případě smrti, odstoupení, odvolání člena představenstva nebo dlouhodobé nepřítomnosti člena představenstva přesahující (6) měsíců, mají zbývající členové představenstva právo zvolit nového člena představenstva Asociace.



3.11 Představenstvo - procedurální otázky

3.11.1 Představenstvo se schází alespoň jednou za kalendářní čtvrtletí. Schůzi představenstva svolává výkonný ředitel, vyžadují-li to důležité zájmy Asociace, na žádost předsedy představenstva nebo na žádost nejméně tří členů představenstva Asociace.

3.11.2 Pozvánky na schůzi představenstva jsou zasílány poštou, faxem, emailem, telefonem nebo jinými elektronickými prostředky, nejméně dva týdny před plánovaným datem konání schůze představenstva. Pokud jsou na schůzi představenstva přítomni (zastoupeni) všichni členové představenstva, ověření řádného svolání schůze představenstva se nevyžaduje.

3.11.3 Představenstvo je usnášeníschopné, je-li na jeho zasedání přítomna (zastoupena) nadpoloviční většina všech členů představenstva. K rozhodnutí představenstva postačuje prostá většina hlasů přítomných (zastoupených) členů představenstva. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy představenstva.

3.11.4 V případě řádně omluvené nepřítomnosti má každý člen představenstva právo být zastoupen na schůzi představenstva jiným členem představenstva, zmocněným na základě písemné plné moci.

3.11.5 Zápis ze schůze představenstva vyhotoví výkonný ředitel Asociace a takový zápis je uložen v rejstříku Asociace. Zápis musí být podepsán výkonným ředitelem a předsedou.

3.12 Představenstvo - pravomoci a působnost

3.12.1 Představenstvu náleží veškeré pravomoci potřebné k navrhování a schválení běžné agendy a činností Asociace, s výjimkou pravomocí vyhrazených členské schůzi na základě těchto stanov. Představenstvo je oprávněno rozhodovat o změně Stanov. Představenstvo kontroluje a dohlíží na plnění úkolů výkonného ředitele.

3.12.3 Předseda představenstva je statutárním orgánem Asociace. S výjimkou případů, kdy představenstvo deleguje denní řízení nebo speciální činnosti, jsou pro Asociaci závazné pouze ty smlouvy vůči třetím osobám, které jsou podepsány předsedou představenstva nebo výkonným ředitelem.

3.13 Výkonný ředitel

3.13.1 Výkonný ředitel - pravomoci a působnost

Do působnosti výkonného ředitele náleží:

- jednání za Asociaci a zastupování Asociace vůči třetím osobám;
- navrhování a implementace dlouhodobé strategie Asociace, včetně plánu činnosti na každý rok;
- plnění cílů a úkolů Asociace stanovených představenstvem a členskou schůzí Asociace
- řízení a koordinace aktivity jednotlivých složek Asociace a zajišťování běžné činnosti Asociace
- zastupování Asociaci navenek a jednání jménem Asociace ve věcech schválených představenstvem v rozsahu svých kompetencí
- řádné zpracování účetních a finančních podkladů;
- informování představenstva o aktivitách Asociace v období mezi setkáními představenstva
- zabezpečení vztahu Asociace ke státním orgánům, České Národní Bance a jim obdobným zahraničním orgánům a institucím, orgánům evropských společenství



- účast na jednání členské schůze a představenstva Asociace a jejich zajištění koordinace prací mezi orgány Asociace a dalšími výkonnými složkami Asociace;
- konání opatření ve věcech vyhrazených jiným orgánům v případě nebezpečí prodlení, a to po předchozím projednání s předsedou nebo alespoň dvěma členy představenstva Asociace s výjimkou rozhodnutí, která jsou v působnosti členské schůze a rozhodnutí o pozastavení členství v Asociaci;
- výkonný ředitel je dále povinen vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a udržet v tajnosti důvěrné informace nebo skutečnosti, jejichž zveřejnění by mohlo poškodit zájmy Asociace; - odměnu výkonného ředitele schvaluje představenstvo Asociace a je stanovena spolu s dalšími podmínkami výkonu funkce ve smlouvě uzavřené s výkonným ředitelem v souladu s těmito stanovami.

3.13.2 Výkonný ředitel – volba a funkční období

- výkonného ředitele volí a jmenuje představenstvo
- funkční období výkonného ředitele jsou tři roky; může však být odvolán představenstvem Asociace kdykoli před uplynutím funkčního období;
- výkonný ředitel může být zaměstnancem Asociace.

Souběh funkce výkonného ředitele a člena nebo předseda představenstva se povoluje.

3.14 Sekretariát Asociace

Pracovníci sekretariátu Asociace mohou být zaměstnanci Asociace. Sekretariát zajišťuje vedení rejstříku Asociace, vyřizuje administrativní a operativní záležitosti Asociace a plní pokyny výkonného ředitele Asociace. Sekretariát zajišťuje činnosti související s informační povinností řádných členů Asociace plynoucí ze stanov Asociace.

3.15 Pracovní skupiny

V případě potřeby může představenstvo zřídit stálé nebo dočasné pracovní skupiny. Náplň, rozsah a délku činnosti, členy pracovních skupin jakož i jejich počet určuje představenstvo Asociace. Pracovní skupina se skládá z členů, předsedy, případně místopředsedy.

ČÁST IV USTANOVENÍ O HOSPODAŘENÍ

4.1 Financování

4.1.1 Asociace je financována na základě ročních členských příspěvků řádných a přidružených členů, a případně dalších příspěvků souvisejících s činností Asociace. Výše těchto příspěvků musí být schválena představenstvem Asociace.

4.1.2 V případě, že členství stávajícího člena v Asociaci z jakéhokoliv důvodu skončí, je tento člen povinen zaplatit v plné výši všechny příspěvky za rok, ve kterém došlo k ukončení jeho členství. Přitom takovýto člen ztrácí nárok požadovat od Asociace vrácení jakékoli části zaplacených příspěvků s výjimkou případů, kdy o vrácení určité částky rozhodne představenstvo Asociace.

4.2 Rozpočet a účty

4.2.1 Představenstvo zajišťuje, aby finanční výkazy Asociace byly vždy řádně uloženy v rejstříku Asociace.



4.2.2 Vždy k 31. prosinci každého kalendářního roku musí být uzavřeny všechny účetní knihy a účty Asociace a představenstvo připraví účty Asociace k předložení ke schválení na členské schůzi společně s rozpočtem na rok, ve kterém se členská schůze koná.

4.2.3 Po schválení účtů Asociace členskou schůzí, jsou účty Asociace minimálně jednou za tři roky předloženy k auditu a konečnému ověření auditorem nebo auditorskou společností, která je oprávněna k provádění auditu v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a změně některých zákonů, a kterou si zvolí představenstvo Asociace na základě svého uvážení.

4.3 Odměna

Členové představenstva nedostávají žádnou odměnu v souvislosti s výkonem své činnosti. Členové a předseda představenstva mají nárok na náhradu výdajů a nákladů spojených se služebními cestami a jednáními, které jsou vykonávány ve prospěch Asociace.

ČÁST V ZÁVĚREČNÁ A PŘECHODNÁ USTANOVENÍ

5.1 Oficiální jazyk Asociace

Oficiálními jazyky Asociace jsou čeština a angličtina. Pracovním jazykem Asociace je čeština.

5.2 Závěrečná ustanovení

5.2.1 Otázky neupravené těmito stanovami se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

5.2.2 Asociace vykonává veškerou svoji činnost v souladu s platným právním řádem České republiky.